

委托编号：BYZ272015009

基于网络的外语教学及自主学习平台建 设项目

招 标 文 件

项目编号：0835-1501327N4861

采购单位：广东石油化工学院

采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

发布日期：二〇一五年 十二月二十九日

温馨提示

- 一、 网络公示的采购文件仅供浏览用，以投标人报名并购买后版本为准。
 - 二、 投标文件格式为通用版，请按招标项目实际需要填写。
 - 三、 购买招标文件后，投标人应密切关注相关政府采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布的澄清公告。
 - 四、 投标/报价人请注意区分投标保证金及中标/中标服务费收款账户的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/中标服务费存入中标/中标通知书中指定的服务费账户。
 - 五、 投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间按招标文件要求达广东元正招标采购有限公司账户（开户行及账号见《投标/报价供应商须知》）。迟于规定时间到达的投标保证金视为未交纳，将导致投标/报价被拒绝，建议至少提前 2 个工作日转账。
 - 六、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
 - 七、 投标截止时间后，本公司不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。
 - 八、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司。对您的支持与配合，谨此致谢。
 - 九、 因场地有限，我司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。
 - 十、 招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买招标文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。
- （本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）



目 录

第一部分 投标邀请函	3
第二部分 采购项目内容	5
第三部分 投标人须知	6
第四部分 合同书格式	47
第五部分 投标文件格式	53
一、 自查表	56
二、 资格性文件	58
三、 商务部分	69
四、 技术部分	68
五、 价格部分	83



第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

广东元正招标采购有限公司受广东石油化工学院的委托，对基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目进行公开国内招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

招标文件公示时间为：2015年12月30日至2016年1月6日共五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，向采购人或者我公司提出质疑，供应商对采购文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

一、采购项目编号：0835-1501327N4861

二、采购项目名称：基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目

三、采购内容：外语教学及自主学习平台建设 一项

四、采购预算：人民币298.00万元

投标最高限价：人民币2,978,596.00元整

五、符合资格的供应商应当在2015年12月30日起至2016年1月12日期间（办公时间内：上午8:30至12:00，下午13:30至17:30，法定节假日除外）选择以下方式购买招标文件，招标文件每套售价150元（人民币），售后不退。

符合资格的投标人应携带以下资料并加盖公章至采购代理机构现场报名并获取招标文件：

- 1) 企业营业执照或事业单位法人证书、税务登记证及组织机构代码证复印件并加盖公章；
- 2) 投标人注册当地检察机关出具的无行贿犯罪记录证明复印件（该无行贿犯罪记录证明需在有效期内）
- 3) 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书(原件)。



(备注:采购代理机构对投标人提交的证件资料的核对,不代表其投标资格的确认。投标人的投标资格最终以评标委员会根据其投标文件中的相关资料作出的评审结论为准。)

六、投标截止时间: 2016 年 1 月 20 日 9 时 30 分(注: 9 时 00 分开始受理投标文件)

七、投标文件送达地点: 广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦南塔 15 楼广东元正招标采购有限公司

八、开标评标时间: 2016 年 1 月 20 日 9 时 30 分(北京时间)

九、开标评标地点: 广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦南塔 15 楼广东元正招标采购有限公司

十、本次招标在上述规定的时间和地点进行公开开标,届时投标人的法定代表或其授权代表务必出席开标会及递交投标文件,并携带身份证原件以备查核。要求其代表在整个开标会议程中完整履行签到、确认开标结果等职责,如有遗漏可能会被认定为投标无效。

十一、采购人和采购代理机构联系方式:

采购代理机构联系人: 曾先生、梁小姐、刘小姐	采购人: 广东石油化工学院
电话: 020-87258495-305、302、301	电话:
传真: 020-87284598	传真:
联系地址: 广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦 南塔 15 楼	联系地址:
电子邮件: gdyzgj@163.com	邮编:

十二、采购信息查询

[Http://www.gdbidding.com](http://www.gdbidding.com) (广东元正招标采购有限公司网)

[Http://www.gdppo.gov.cn](http://www.gdppo.gov.cn) (广东省政府采购网)

广东元正招标采购有限公司

2015 年 12 月 29 日



第二部分 采购项目内容

一、投标人资格：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：
 - 1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6) 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 投标人具有独立承担民事责任能力的，在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时应提交有效的法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件；
3. 投标人注册当地检察机关出具的无行贿犯罪记录证明复印件（该无行贿犯罪记录证明需在有效期内）；
4. 本项目不接受联合体投标。

二、项目说明及总体要求：

1. 投标人必须对项目内全部内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。
2. 本招标文件在技术要求中指出的工艺、材料、设备，参照的商标或品牌仅作为说明并没有限制性，如出现了则默认添加“或相当于”字样，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准。若其标准在需求书中没有规定，投标人应说明所用的标准。如果实际使用的标准有不同，必须对用于替代的标准、规范与本招标文件选用标准、规范之间的明显差异点作出说明，



并提交推荐标准或实施规范的中文版。

3. 若投标人的报价低于最高限价 50%以上的（不含 50%），投标人必须在投标文件中对该报价做出成本分析报告，以证明该投标报价不具有恶性竞争的嫌疑。
4. 带★号条款为不可偏离参数，投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标，或非实质性响应有重大偏离的，将导致投标无效。“▲”号为重点参数，是技术评分的重要参考数据。

三、 采购项目技术规格、参数及要求：

1. 产品性能：产品符合国家教育技术协会《数字语言学习系统技术规范》A 级或甲类标准。
2. 整体规划：要求所提供的各个软件平台操作方式统一，各语音软件平台和考试平台采用模块化设计，并且使用统一的用户认证信息管理平台，并且可以独立运行，资源、信息和数据能够实现共享。
3. 产品要求：符合加快教育装备现代化发展，不断改善办学条件，为学校提供实用、先进的教育装备，满足教育和教学要求。
4. 语言实验室采用异步网络的同步传输技术，数据转发达到无延迟、无断裂确保语音流媒体数据的正确性，实现语音信号高保真传输，同时提高系统的稳定性和安装的简便性。必须采用专业化的操作系统：通过采用专业化操作系统，可实现听力教学、口语教学、阅读教学、综合教学、网上自主学习和标准化考试等专业化教学模式，并且使用统一的用户认证信息管理平台，每个模块能独立运行。
5. 技术指标



参数		指标
技术指标	频率响应	63~10000Hz (±2db)
	断裂时间	<20ns
	断裂频率	连续 10 分钟无断裂
	失真度	0.22% (≤1Khz)
	信噪比	≥86db(A 计权)
	负载能力	可负载 128 台学生终端
	播放变速比	±30% (0.75~1.5, 频偏≤0.5%; 失真度≤3%)
	对讲延时	≤2.6ms
	采样率	WAV 22k/16 位
	稳定性	教师主控机工作时间累计 100 小时, 死机次数≤1 次。学生终端工作时间累计 100 小时, 死机次数≤1 次
	启动成功率	教师主控机启动时间在 2 分钟以内, 学生终端一次启动成功率>99%

1、物资采购项目清单

1、自主学习中心 108 座语言实训室 3 间				
序号	物资名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	多媒体语音卡	▲专业语音通信, 适用于语音数据同步传输的以太网服务器卡, 音频传输、解码、存储为无损 WAV 格式录音文件码流量≥256KBPS; PCIE 插槽; 可负载 128 台终端; 4 个 3.5mm 立体声音频接口及 1 个 RJ45 数据总线接口, 频率响应 63~10KHZ (±2db)	3	块
2	管理平台 (正版软件)	▲具备学生信息管理、教师信息管理、身份认证、资源库及管理、系统设置等功能。能与现有英语学科平台数据实时交换, 共享, 访问。	3	套
3	综合教学平台 (正版软件)	具有教师广播、多媒体广播、屏幕广播、师生对讲、示范教学、呼叫、电子画笔、学生录音、教案录制、课堂加分等功能	3	套
4	专业化听力教学平台 (正版软件)	具有复听训练及诊断系统、听写训练及评估系统、听力选择及分析系统等。教师手动或系统自动组织教学资源, 学生按要求完成学习或训练过程, 系统自动完成学习或训练结果的实时评估与分析, 并以图表形式立即反馈, 教师可据此辅导或讲评	3	套



5	专业化口语教学平台(正版软件)	▲具有计算机自动领读系统、跟读/朗读/问答等口语自动评估系统等。系统带领学生对口语教学资源进行跟读/朗读, 自动完成对学生口语的评估, 并根据学生得分情况自动控制每个学生的领读进度。领读结束后, 系统以图表形式反馈口语评估及分析结果, 教师可据此讲评	3	套
6	专业化阅读教学平台(正版软件)	具有关键词解释的阅读讲解系统、阅读测试及分析系统等。系统可以快速从题库中按多种条件抽取试题或按教师要求自编试题, 系统控制完成测试过程, 系统自动完成学习结果的实时评估, 并以图表形式立即反馈, 教师可据此讲评	3	套
7	协作式互动教学平台(正版软件)	▲具备协作式的讨论写作、配音练习、协作翻译等教学系统。实现各班内成员间实现声音全通、屏幕广播与共享、文字交流, 并提供对各班学习结果进行学生互评和教师讲评功能	3	套
8	自学辅导教学平台(正版软件)	具备自习方式设置, 教师跟踪辅导、讲评等系统。教师可设定自学范围, 学生按教师要求进行自学; 系统能自动将学生自学的过程及成绩用图表形式反馈给教师, 教师有针对性辅导或讲评	3	套
9	技能训练平台(正版软件)	具备听力训练、口语训练、阅读训练系统, 嵌入听力能力测试、翻译配音、字幕配音、自动跟读/朗读、快速阅读、视文理解等先进训练模式, 提供自动评分、即时反馈等功能	3	套
10	专业化口译教学平台(正版软件)	具备影子训练、短期记忆等先进教学系统, 同时配套与著名大学如广东外语外贸大学合作的翻译资源库	3	套
11	专业化口语考试平台(正版软件)	具备组卷、考试实施、阅卷等系统, 支持问答式、讨论式考试形式。满足四六级英语口语考试、专业四八级英语口语考试、HSK、国家级口语考试考场要求。	3	套
12	公共题库(正版软件)	包括大学英语资源库	3	套
13	教师耳机	头戴式耳机, 带音量调节和话咪开关 与语音终端同一品牌, 专业, 故障率低, 年返修率<1%	3	付
14	多媒体交换主机	▲适用于语音数据同步传输的以太网交换主机 1000M 交换机; 与学生终端等语音设备为同一品牌, 并能满足产品的稳定性、兼容性 & 可升级性。语音传输技术采用专业级时分复用的网络传输, 达到语音实时、高保真传输及存储且兼容标准以太网的, 兼容 ATM 实时传输协议和 TCP/IP 协议, 确保流媒体信号传输无延时; 1、≥1 路 RJ45 数据总线输入接口 2、≥16 路 RJ45 数据输出接口	3	台



15	三网合一交换机	▲适用于语音数据同步传输的以太网交换分机;采用异步网络的同步传输技术,确保音频、视频、图像等多媒体信息实时高保真传输,确保语音流媒体数据的正确性,实现语音信号高保真传输;交换分机至学生终端核心指标的信噪比(A计权)≥86db 1、≥有 4 路 RJ45 数据输入接口 2、≥16 路 RJ45 数据输出接口	21	台
16	语言学习终端卡	▲多媒体语言学习终端卡,可进行呼叫、录音、复听、跟读、自主学习、阅读训练、考试作答等,还可以进行语速的调节,语调不变(调节范围为±30%);既要实现师生的并发交互,又要实现学生的自主上网学习,当用户有不同需求时。 学生终端至学生终端核心指标的失真度 0.22% (≤1Khz) 对话延时(学生终端同时进行对话)≤2.6ms。 1、2 路 RJ45 网络接口 2、2 路 3.5mm 音频接口音频输入 3、2 路 3.5mm 音频接口音频输出 4、▲PCI 或 PCI-E 板卡	324	台
17	学生耳机	语言学习终端同一品牌,头戴式耳机,立体声/带话咪,动圈式工作方式,专业,故障率低,年返修率<1%	324	付
18	操作管理主机	1 CPU: 英特尔处理器≥不低于 Dual Core I5 处理器; 2▲主板: Intel 芯片组 mATX 主板,并且综合性能指标不低于 MATX/H81 PCI 3 内存: 4G DDRIII 1600×1, 主板内存插槽≤2 条 4 显卡: 集成高性能核心显卡 5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频 6 硬盘: ≥1T/7200/SATA3 接口 7 光驱: DVD 光驱 8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡 9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键盘; 防菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠标均需要提供防菌证明文件。 10 I/O: 有 COM 口; 6 个(前 2 后 4)USB 分离设计(前置 USB 接口两两间距不小于 2CM)的 USB 接口; 2 个原生非转接的 PS2 接口; 1 个 RJ45 接口; 1 个 VGA 接口; 前 2 后 3 音频接口; 前置 1*Line-Out+1*Mic, 后置 1*Mic+ 1*Line In + 1*Line out, 1 个 PCI Express*16, 1 个 PCI Express*1, 1 个 PCI 插槽, 2 个 PS2 接口。 11▲机箱: 立式 M-ATX 大机箱, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 带机箱锁位。 12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源 13 主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告 14 显示器: 2 台与主机同一品牌, 18.5 寸 WLED 显示器, 分辨率 1366x768, 屏幕比例 16:9, 亮度不低于 200, 对比度不低于 600:1, 响应时间≤5ms, VGA 接口, 需符合国家一级能效认证。 15 随机应用:	3	套



		1).主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含 WIN7。		
19	多媒体控制平台	能接入并调控多种外围设备 (DVD、卡座、功放等), 2 路 VGA 输入、6 路 VGA 输出、2 路音视频输入、4 路音视频输出, 支持双显显卡	3	台
20	机柜	标准机柜 (0.6×0.6×1.0M) 20U	3	台
21	教师控制台	尺寸: L2400*W800*H800mm; 桌子材料采用 16mm 双贴面三聚氰胺板, 颜色为蓝白相间, 选用优质 PVC 封边条, 粘力强, 密封性好, 外形美观, 经久耐用。背面与侧面开有通风孔, 保证设备的散热良好。选用 ABS 连接件, 牢固耐用。	3	台
22	学生桌	尺寸: L1300*W500*H750mm; 两联桌, 桌子材料采用 16mm 双贴面三聚氰胺板, 钢木结构, 颜色为蓝白相间, 选用优质 PVC 封边条, 粘力强, 密封性好, 外形美观, 经久耐用。选用 ABS 连接件, 牢固耐用。	162	张
23	线材	订制网线/电缆线等多功能插板/插座/线槽/屏蔽型水晶头、PVC 管、空气开关、水泥等	324	位
24	学生工作站	1 CPU: 英特尔处理器≥G1840; 2▲主板: Intel 芯片组 mATX 主板, 并且综合性能指标不低于 MATX/H81 PCI 3 内存: 2G DDRIII 1600×1, 主板内存插槽≤2 条 4 显卡: 集成高性能核心显卡 5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频 6 硬盘: ≥500G/7200/SATA3 接口 7 光驱: 无光驱 8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡 9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键盘; 防菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠标均需要提供防菌证明文件。 10 I/O: 有 COM 口; 6 个(前 2 后 4)USB 分离设计 (前置 USB 接口两两间距不小于 2CM) 的 USB 接口; 2 个原生非转接的 PS2 接口; 1 个 RJ45 接口; 1 个 VGA 接口; 前 2 后 3 音频接口; 前置 1*Line-Out+1*Mic, 后置 1*Mic+ 1*Line 11In + 1*Line out, 1 个 PCI Express*16, 1 个 PCI Express*1, 1 个 PCI 插槽, 2 个 PS2 接口。 11 ▲机箱: 立式 M-ATX 大机箱, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 带机箱锁位。 12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源 ▲13 主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告 14 显示器: 与主机同一品牌, 18.5 寸 WLED 显示器, 分辨率 1366x768, 屏幕比例 16: 9, 亮度不低于 200, 对比度不低于 600:1, 响应时间≤5ms, VGA 接口, 需符合国家一级能效认证。 ▲15 随机应用: 1).主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含 WIN7。	324	台



		2).支持网络大规模部署,提供增量同传,且速度不低于 500M/分钟 3).远程唤醒及可同时控制所有计算机重启/关机 4).服务器端可单独对任一客户端进行硬盘保护参数的设置 5).支持 IP 地址及用户名批量修改 6).主机应带有对硬件资产的管理和监控方案,当发生硬件变更时及时提示管理员。 16▲产品认证:提供产品有 3C 认证、中国节能产品认证(编号与政府节能产品政府采购清单相符);设备平均无故障时间(MTBF)≥30 万小时。 17▲服务能力:主机主要部件(五年)和显示器三年保修,全国联保。原厂工程师上门给客户安装机器,服务承诺“2*2*365”(2 小时响应,第 2 自然日修复,365 天全年无休)。需出具厂家的售后服务承诺函。		
25	施工安装调试	负责项目的安装调试,并提供的系统软、硬件应用和维护培训	3	项
26	学生凳子	加厚型	324	张
27	教师椅	五轮转椅	3	张

2、自主学习中心 48 座语言实训室 2 间

序号	物资名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	多媒体语音卡	▲专业语音通信,适用于语音数据同步传输的以太网服务器卡,音频传输、解码、存储为无损 WAV 格式录音文件码流量≥256KBPS; PCIE 插槽;可负载 128 台终端;4 个 3.5mm 立体声音频接口及 1 个 RJ45 数据总线接口,频率响应 63~10KHZ (±2db)	2	块
2	管理平台(正版软件)	具备学生信息管理、教师信息管理、身份认证、资源库及管理、系统设置等功能。能与现有英语学科平台数据实时交换,共享,访问。	2	套
3	综合教学平台(正版软件)	具有教师广播、多媒体广播、屏幕广播、师生对讲、示范教学、呼叫、电子画笔、学生录音、教案录制、课堂加分等功能	2	套
4	专业化听力教学平台(正版软件)	▲具有复听训练及诊断系统、听写训练及评估系统、听力选择及分析系统等。教师手动或系统自动组织教学资源,学生按要求完成学习或训练过程,系统自动完成学习或训练结果的实时评估与分析,并以图表形式立即反馈,教师可据此辅导或讲评	2	套
5	专业化口语教学平台(正版软件)	具有计算机自动领读系统、跟读/朗读/问答等口语自动评估系统等。系统带领学生对口语教学资源进行跟读/朗读,自动完成对学生口语的评估,并根据学生得分情况自动控制每个学生的领读进度。领读结束后,系统以图表形式反馈口语评估及分析结果,教师可据此讲评	2	套
6	专业化阅读教学平台(正版软件)	具有关键词解释的阅读讲解系统、阅读测试及分析系统等。系统可以快速从题库中按多种条件抽取试题或按教师要求自编试题,系统控制完成测试过程,系统自动完成学习结果的实时评估,并以图表形式立即反馈,教师可据此讲评	2	套



7	协作式互动教学平台(正版软件)	▲具备协作式的讨论写作、配音练习、协作翻译等教学系统。实现各班内成员间实现声音全通、屏幕广播与共享、文字交流,并提供对各班学习结果进行学生互评和教师讲评功能	2	套
8	自学辅导教学平台(正版软件)	具备自习方式设置,教师跟踪辅导、讲评等系统。教师可设定自学范围,学生按教师要求进行自学;系统能自动将学生自学的过程及成绩用图表形式反馈给教师,教师有针对性辅导或讲评	2	套
9	技能训练平台(正版软件)	具备听力训练、口语训练、阅读训练系统,嵌入听力能力测试、翻译配音、字幕配音、自动跟读/朗读、快速阅读、视文理解等先进训练模式,提供自动评分、即时反馈等功能	2	套
10	专业化口译教学平台(正版软件)	具备影子训练、短期记忆等先进教学系统,同时配套与著名大学如广东外语外贸大学合作的翻译资源库	2	套
11	专业化口语考试平台(正版软件)	具备组卷、考试实施、阅卷等系统,支持问答式、讨论式考试形式。满足四六级英语口语考试、专业四八级英语口语考试、HSK、国家级口语考试考场要求。	2	套
12	公共题库(正版软件)	包括大学英语资源库	2	套
13	教师耳机	头戴式耳机,带音量调节和话咪开关 与语音终端同一品牌,专业,故障率低,年返修率<1%	2	付
14	多媒体交换主机	▲适用于语音数据同步传输的以太网交换主机 1000M 交换机;与学生终端等语音设备为同一品牌,并能满足产品的稳定性、兼容性及可升级性。语音传输技术采用专业级时分复用的网络传输,达到语音实时、高保真传输及存储且兼容标准以太网的,兼容 ATM 实时传输协议和 TCP/IP 协议,确保流媒体信号传输无延时; 1、≥1 路 RJ45 数据总线输入接口 2、≥16 路 RJ45 数据输出接口	2	台
15	三网合一交换机	▲适用于语音数据同步传输的以太网交换分机;采用异步网络的同步传输技术,确保音频、视频、图像等多媒体信息实时高保真传输,确保语音流媒体数据的正确性,实现语音信号高保真传输;交换分机至学生终端核心指标的信噪比(A 加权)≥86db 1、≥有 4 路 RJ45 数据输入接口 2、≥16 路 RJ45 数据输出接口	6	台
16	语言学习终端卡	▲多媒体语言学习终端卡,可进行呼叫、录音、复听、跟读、自主学习、阅读训练、考试作答等,还可以进行语速的调节,语调不变(调节范围为±30%);既要实现师生的并发交互,又要实现学生的自主上网学习,当用户有不同需求时。 学生终端至学生终端核心指标的失真度 0.22% (≤1Khz) 对话延时(学生终端同时进行对话)≤2.6ms。	96	台



		1、2 路 RJ45 网络接口 2、2 路 3.5mm 音频接口音频输入 3、2 路 3.5mm 音频接口音频输出 4、▲PCI 或 PCI-E 板卡		
17	学生耳机	与语言学习终端同一品牌，头戴式耳机，立体声/带话咪，动圈式工作方式，专业，故障率低，年返修率<1%	96	付
18	操作管理主机	1 CPU：英特尔处理器≥不低于 Dual Core I5 处理器； 2▲主板：Intel 芯片组 mATX 主板，并且综合性能指标不低于 MATX/H81 PCI 3 内存：4G DDRIII1600×1，主板内存插槽≤2 条 4 显卡：集成高性能核心显卡 5 声卡：集成 ALC 662，支持 5.1 声道，前 2 后 3 音频 6 硬盘：≥1T/7200/SATA3 接口 7 光驱：DVD 光驱 8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡 9 键盘/鼠标：PS/2 防水抗菌键盘；防菌光电滚轮鼠标，键盘鼠标均需要提供防菌证明文件。 10I/O：有 COM 口；6 个(前 2 后 4)USB 分离设计（前置 USB 接口两两间距不小于 2CM）的 USB 接口；2 个原生非转接的 PS2 接口；1 个 RJ45 接口；1 个 VGA 接口；前 2 后 3 音频接口；前置 1*Line-Out+1*Mic，后置 1*Mic+ 1*Line 11In + 1*Line out，1 个 PCI Express*16，1 个 PCI Express*1，1 个 PCI 插槽，2 个 PS2 接口。 11▲机箱：立式 M-ATX 大机箱，满足人机工学设计，顶置电源开关，带机箱锁位。 12 电源：110V/220V/≥180W 高效节能电源 13 主机防雷：提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告 14 显示器： <u>2 台</u> 与主机同一品牌，18.5 寸 WLED 显示器，分辨率 1366x768，屏幕比例 16:9，亮度不低于 200，对比度不低于 600:1，响应时间≤5ms，VGA 接口，需符合国家一级能效认证。 15 随机应用： 1) .主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含 WIN7。	2	套
19	多媒体控制平台	能接入并调控多种外围设备（DVD、卡座、功放等），2 路 VGA 输入、6 路 VGA 输出、2 路音视频输入、4 路音视频输出，支持双显显卡	2	台
20	机柜	标准机柜（0.6×0.6×1.0M）20U	2	台
21	教师控制台	尺寸：L2400*W800*H800mm；桌子材料采用 16mm 双贴面三聚氰胺板，颜色为蓝白相间，选用优质 PVC 封边条，粘力强，密封性好，外形美观，经久耐用。背面与侧面开有通风孔，保证设备的散热良好。选用 ABS 连接件，牢固耐用。	2	台



22	学生桌	尺寸: L1300*W500*H750mm; 两联桌, 桌子材料采用 16mm 双贴面三聚氰胺板, 钢木结构, 颜色为蓝白相间, 选用优质 PVC 封边条, 粘力强, 密封性好, 外形美观, 经久耐用。选用 ABS 连接件, 牢固耐用。	48	张
23	线材	订制网线/电缆线等多功能插板/插座/线槽/屏蔽型水晶头、PVC 管、空气开关、水泥等	96	位
24	学生工作站	1CPU: 英特尔处理器≥G1840; 2▲主板: Intel 芯片组 mATX 主板, 并且综合性能指标不低于 MATX/H81 PCI 3 内存: 2G DDRIII 1600×1, 主板内存插槽≤2 条 4 显卡: 集成高性能核心显卡 5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频 6 硬盘: ≥500G/7200/SATA3 接口 7 光驱: 无光驱 8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡 9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键盘; 防菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠标均需要提供防菌证明文件。 10 I/O: 有 COM 口; 6 个(前 2 后 4)USB 分离设计(前置 USB 接口两两间距不小于 2CM)的 USB 接口; 2 个原生非转接的 PS2 接口; 1 个 RJ45 接口; 1 个 VGA 接口; 前 2 后 3 音频接口; 前置 1*Line-Out+1*Mic, 后置 1*Mic+ 1*Line 11In + 1*Line out, 1 个 PCI Express*16, 1 个 PCI Express*1, 1 个 PCI 插槽, 2 个 PS2 接口。 11▲机箱: 立式 M-ATX 大机箱, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 带机箱锁位。 12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源 ▲13 主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告 14 显示器: 与主机同一品牌, 18.5 寸 WLED 显示器, 分辨率 1366x768, 屏幕比例 16:9, 亮度不低于 200, 对比度不低于 600:1, 响应时间≤5ms, VGA 接口, 需符合国家一级能效认证。 ▲15 随机应用: 1). 主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含 WIN7。 2). 支持网络大规模部署, 提供增量同传, 且速度不低于 500M/分钟 3). 远程唤醒及可同时控制所有计算机重启/关机 4). 服务器端可单独对任一客户端进行硬盘保护参数的设置 5). 支持 IP 地址及用户名批量修改 6). 主机应带有对硬件资产的管理和监控方案, 当发生硬件变更时及时提示管理员。 16▲产品认证: 提供产品有 3C 认证、中国节能产品认证(编号与政府节能产品政府采购清单相符); 设备平均无故障时间 (MTBF) ≥30 万小时。 17▲服务能力: 主机主要部件 (五年) 和显示器三年保修, 全国	96	台



		联保。原厂工程师上门给客户安装机器, 服务承诺“2*2*365” (2小时响应, 第2自然日修复, 365天全年无休)。需出具厂家的售后服务承诺函。		
25	施工安装调试	负责项目的安装调试, 并提供的系统软、硬件应用和维护培训	2	项
26	学生凳子	加厚型	96	张
27	教师椅	五轮转椅	2	张
3、自主学习中心机房				
序号	物资名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	资源服务支撑系统	CPU:1个英特尔®至强®处理器 E5-2609v3 (六核 1.9GHz, 15MB 共享三级缓存, 85W) 内存:16GB DDR4-2133 智能内存, 最大支持 24 个内存插槽; 硬盘:600GB10K-G3HS for X6 ; 阵列控制器:支持 Raid0,1,5; 网络适配器:4 端口千兆以太网卡; 电源:500W 电源; 光驱:DVD-RW 光驱; ▲服务:三年现场, 金牌服务, 现场安装(硬件设备+故障排除)	1	台
2	交换机	24 口+4 口千兆核心交换机 接口类型 24 个 10/100/1000Base-TX ▲4 个 100/1000Base-X SFP ▲包转发率 78Mpps 端口结构 非模块化 MAC 地址表 16K VLAN 功能 支持 支持 MFF 支持虚拟电缆检测(Virtual Cable Test) 支持端口镜像和 RSPAN(远程端口镜像) 支持 Telnet 远程配置、维护 支持 SNMPv1/v2/v3 支持 RMON 支持 eSight 网管系统 支持 WEB 网管特性支持自动配置 支持集群管理 HGMP 支持 HTTPS 支持系统日志、分级告警 支持 GVRP 协议 支持 MUX VLAN 功能 支持 802.3az 能效以太网 EEE 支持断电告警 Dying gasp 功能	6	台
3	超六类网线	超六类网线	3	箱
4	理线架	网络理线架 24 口	6	个
5	机柜	19"标准机柜(600*800*1245, 24U) 拆装式布线机柜	1	台



4、自主学习监控中心

序号	物资名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	高清监控摄像头	300 万 高清网络监控摄像头 接口: 1RJ45 以太网口含支架	26	个
2	网络硬盘录像机	网络硬盘录像机 32 路 接网络监控摄像头 带 4T 硬盘	1	台
3	监控屏	50 英寸 LED 监控屏	2	台
4	桌子	管理人员工作台	1	张
5	椅子	管理人员工作椅	1	张
6	施工安装调试	负责监控室项目的安装调试	1	项
7	线材	网线、电源线、PVC	1	项

5、标准化考试平台

序号	物资名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	标准化考试平台	▲1、考务系统、组卷系统、考试实施系统、阅卷系统、阅卷管理系统、成绩分析与查询系统、试卷管理系统等;校园网学科平台中的资源管理系统、用户信息管理系统等可与语言实验室产品无缝对接,实现各信息、数据、资源的统一和共享,实现学校外语教学的统一规划和管理,满足学校网络化教学要求。 应用目的: 主要实现网络化阅读、翻译、写作类的卷同步考试,满足大规模网络化、无纸化考试,提高效率、节省成本。 完备考试流程: 针对综合考试的整个流程,配套考务系统、组卷系统、考试实施系统、阅卷管理系统、阅卷系统、成绩分析与查询系统、试卷管理系统等模块。 公共题库: 配备专业的公共题库及其管理平台,包含 15 万道以上试题,教师可以根据需要抽选组成试卷。 考试类型: 系统要求支持听力、阅读、翻译、写作等多种形式的综合考试及阅卷,包括主观题考试及客观题考试。 ▲智能化组卷系统: 具备人工组卷和智能化组卷系统。可从外部直接导入整套试卷、添加试题;也可输入试题的难度系数、来源、测试点、作者等属性,电脑自动生成标准试卷。通过自动打乱试题顺序,生成 A、B 卷,达到快速组卷的目的。 考试实施: 可根据实际需要,选择多个班级同时进行考试。考试必须符合标准化考试设计,如教师统一键控制收、发试卷等。 ▲二级服务器架构: 采用二级服务器的网络构架,同时采用负载均衡技术和网络故障自检功能,解决大规模网络化考试数据量大的安全性和稳定性问题。 阅卷及阅卷管理系统: 客观题自动阅卷,主观题阅卷可设置成由多名教师对某一个学生进行评估,阅卷完成后自动汇入总成绩表。	500	点



		▲成绩查询及分析: 能随时查询各学生的得分详情及所在考场、班级、院系的排名情况。针对某次考试系统自动对试卷分析、题目分析进行, 免去教师手动汇总分析的繁琐工作。如: 成绩的正态分布、试卷信度、试题区分度、各试题答对答错的人数统计等。 2、▲厂商需要提供应用服务: 不仅提供免费的安装和培训, 并且为学校的外语大规模网络考试应用及试题库建设提供技术支持和服务, 并可提供成功应用案例供学校参考。		
--	--	--	--	--

2、商务要求

投标人必须向用户方提供标书中采购的所有软硬件的安装、培训和维护服务的全部内容, 并完成整个软硬件系统的联调工作。若本标书中所采购的设备或软件的配置或要求中出现不合理或不完整的问题时, 投标人有责任和义务在投标文件中提出补充修改方案并征得本项目单位同意后付诸实施。

2.1 对投标人要求:

- 1) 本标书要求投标人必须具有良好的系统设计和实施信誉和相关实力的技术队伍。
- 2) 投标人应本着认真负责态度, 组织技术队伍, 做好投标的整体方案并书面提出长期保修、维护、服务以及今后技术支持的措施计划和承诺。
- 3) 所有设备均须由中标人送货上门并安装调试, 用户不再支付任何费用。
- 4) 自系统安装工作一开始, 中标人就应允许项目单位的工作人员一起参与系统的安装、测试、诊断及解决遇到的问题等各项工作。
- 5) 中标人必须提供系统安装实施过程的工作内容、工作日程表、工作方法, 并征得用户方认可后严格按照日程表执行。日程表内容至少应包括到货日期、现场安装、系统测试、系统联调、系统试运行、验收、应用系统运行、技术培训等。
- 6) 投标人应对满足规定指标的设备供货商的资信和信誉进行认真考核并对用户项目单位负责。



7) 中标人对项目单位标书中所有设备及软件，应将与有关各厂商签约及有关技术合作、维修、服务等文件以副本等形式提供给项目单位一份，并作为系统验收必要条件之一。

8) 中标人应负责在项目验收时将系统的全部有关技术文件、资料、及安装、测试、验收报告等文档汇集成册交付项目单位。

9) 要求中标人和产品供货商对提供的产品（除计算机主机原厂免费保修五年）保证三年的技术支持售后服务，保证叁年整机免费上门维修服务，提供服务承诺函原件。

10) 质量和安全认证：本批实验室系统硬件设备的产品，国产产品应为通过 3C 认证的产品或经国家有关质量检测、技术鉴定和安全认证单位认证合格产品，进口产品应符合相应产品技术国际标准。

2.2 安装要求

1) 交货时间要求：本招标文件所列所有软硬件设备须在合同生效之日起 30 天以内全部安装调试完毕。

2) 交货地点要求

(1) 投标人须将设备、产品运送到指定地点，其运送的所有费用由投标人承担。

(2) 交货地点：采购人指定地点。

3) 设备安装要求

系统安装的主要目标不仅是使每个系统能够连通并具有互为操作性、所有计算机系统和设备能够接通并正常运转，而且必须具有对系统运行的监控测试手段，以证明系统优化运行。投标人有责任且必须承诺使项目单位的系统达到以上目标。

本标书所列所有设备、产品在合同签约后按约定时间内全部安装、调试完毕。投标人必须响应并承诺上述要求，并编制具体的时间进度表。



设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由中标人负责，但必须在用户方指定人员的参与下进行。响应标书中给出的具体安装和测试方法，在实际实施前必须先经用户方同意方可进行。调试的原始记录需经各方签字后作为验收的文件之一。

为了使工程按质、按量、按时及有序实施，需要下列项目管理要求：投标人必须有详细项目管理组织架构、职员姓名、职务、职称，主要资历、经验及承担过的项目。

2.3 产品测试验收要求

2.3.1. 依标书要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如进货单、装箱单、保修证明、保修单、随箱介质等）的验收；

2.3.2. 拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由供货商解决，如影响安装则按合同有关条款处理；

2.3.3. 设备单项产品安装完成后，进行产品自身性能的测试；

2.3.4. 每个系统安装完成后，对所有采购的产品联网运行，并进行相应的联机测试和性能测试；

2.3.5. 系统测试中如发现设备性能指标或功能上不符合标书和合同要求时，将被看作性能不合格，用户有权拒收并要求赔偿；

2.3.6. 测试过程必须在用户的参与下进行。测试的过程和结果必须详细记录各项原始记录，经各方签字后作为验收的文件之一。

2.4 售后服务要求

2.4.1. 投标人应提供自己的售后技术支持中心、售后服务合作伙伴的详细资料，要求投标人应填写“售后服务情况表”，合作售后服务的还应提交双方就本项目签署的合作协议副本（加盖公章）和“售后服务主要技术人员



情况表”；

- 2.4.2. 货物制造商必须在用户所在地或附近地区有专业的售后服务力量。提供售后服务联系电话及联系人。如果需要更换配件的，要求更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类同档次的替代品，后者需征得用户方管理人员同意。如须增加非投标方的硬件和软件，投标方应协助解决；
- 2.4.3. 要求中标人和产品供货商对提供的产品（除计算机主机原厂免费保修五年）保证三年的技术支持售后服务，保证叁年整机免费上门维修服务，提供服务承诺函原件。保修期自供需双方代表在项目最终验收单上签字之日起计算；
- 2.4.4. 设备故障报修的响应时间：每天 8: 00 ~ 18: 00 期间为 4 小时。其余期间为 12 小时；
- 2.4.5. 如果设备故障在检修 12 小时后仍无法排除，投标人应在 48 小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供项目单位使用，直至故障设备修复；
- 2.4.6. 所有设备保修服务方式均为中标人上门保修，即由中标人或原厂商派员到用户设备使用现场维修。由此产生的一切费用均由中标人承担；
- 2.4.7. 对于不能明确是否是硬件出现故障时，中标人应尽力配合应用开发商进行检查，在必要时，能在上述响应时间内到达现场协助排除问题；
- 2.4.8. 投标人需提出保修期后三年的收费、维修、维护内容，费用和服务方式、范围（产品、技术、模块、部件），供采购人参考，其费用不计入总价。

3、培训要求

投标人必需提供但不限于以下培训要求：

3. 1. 投标人至少必须满足本章要求的培训服务；
- 3.2. 投标人必须根据标书采购的设备及采用的相关技术，在标书中提出全



面的培训计划和课程内容安排,并在合同签订后征得用户方同意后实施;

3.3 投标人必须提供高水平的培训。培训地点、人数、天数,由中标人列出具体计划并安排实施;

3.4 培训应包括本标书中所有设备的安装和维护、常见故障现象及诊断、常见的问题及解决办法、操作系统软件、系统管理和应用软件、管理软件等;

3.5 其它原厂增值培训。

4、付款方式

项目调试完毕并验收合格后二十个工作日内支付合同总价的 97%,剩余合同总价 3%作为质保金在一年质期满无质量问题二十天内无息付清。



第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东石油化工学院。

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监管处。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：广东石油化工学院、广东元正招标采购有限公司。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

3.3 合格的货物和服务包括：投标人所提供的货物和服务在中国境内的合法使用权，如涉及到第三方提出知识产权等侵权的起诉、费用及责任由



投标人承担。

3.4 投标人必须保证, 采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任应由投标人承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何, 政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费, 中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费, 该中标服务费按广东省物价局(粤价[2002]386号)文规定下浮 20% 交纳中标服务费, 按中标金额计算:

费 率 中 标 金 额 (万 元)	服 务 类 型		
	货物招标	服务招标	工程招标
100	$1.5\% \times 0.8$	$1.5\% \times 0.8$	$1.0\% \times 0.8$
100-500	$1.1\% \times 0.8$	$0.8\% \times 0.8$	$0.7\% \times 0.8$

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成:

- 1) 投标邀请书
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由广东元正招标采购有限公司发出的修正和补充文



件等。

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险,有可能导致其投标被拒绝,或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人,均应以书面形式在投标截止时间十五日以前(或答疑会、现场踏堪前一天)通知广东元正招标采购有限公司。广东元正招标采购有限公司将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时,广东元正招标采购有限公司将组织相关专家召开答疑会,并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人(答复中不包括问题的来源)。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的,广东元正招标采购有限公司将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的澄清修改

7.1 在投标截止时间十五日以前,无论出于何种原因,广东元正招标采购有限公司可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分,将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人,并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述补充、修改和澄清文件 24 小时内,应当以书面形式确认并回函至采购代理机构确认,投标人如在 24 小时内无书面回函则被视为同意确认招标文件补充、修改和澄清的内容。



7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，广东元正招标采购有限公司可适当推迟投标截止时间和开标时间，但至少在原投标截止时间 3 日前将变更时间在相关政府采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布澄清公告并视为有效送达所有购买招标文件的潜在投标人。澄清或修改时间距投标截止时间不足十五日的，采购人或政府采购代理机构在征得已获取招标文件的潜在投标人同意并书面确认后，可不改变投标截止时间。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与广东元正招标采购有限公司就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件进行投标的，其投标文件的编制应按招标文件的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受广东元正招标采购有限公司及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。



10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分”采购项目要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，不允许提交备选方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 本项目不允许联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有



履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 投标函；
- 2) 法定代表人资格证明书及授权委托书；
- 3) 投标保证金交纳凭证；
- 4) 关于资格的声明函及资格证明文件：
 - A. 投标人情况介绍表、有效的工商营业执照或事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证等复印件；
 - B. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
 - C. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
 - D. 提交具有为本采购项目提供长期维护的能力和条件的证明材料（包括拟任执行管理及技术人员情况、履约进度计划表、售后服务方案等，并提供相关证明材料）；
 - E. 商务条款响应表（一般商务条款响应表）；
 - F. 投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 技术部分：

投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求规定的内容作出全面的技术响应，编制和提交的内容应包括但不限于以下各项：

- 1) 货物说明一览表；
- 2) 技术条款响应表（含实质性响应技术条款响应表、一般技术条款响应表）；
- 3) 技术方案；



- 4) 拟任执行管理及技术人员情况;
- 5) 专业人员的时间计划表;
- 6) 履约进度计划表;
- 7) 组织实施方案;

15.2 价格部分:

投标人应按照“第二部分” 采购项目要求”规定的内容、责任范围以及合同条款，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价:

- 1) 开标一览表;
- 2) 投标明细报价表。

16. 投标保证金

16.1 投标供应商应按采购文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分，投标保证金的金额如下:

¥ 50,000.00(人民币伍万元整)

16.2 投标保证金可以采用银行划账、投标担保函等形式提交，交纳办法如下:

- (1) 采用银行划账投标供应商与交款人名称必须一致，非投标供应商缴纳的投标保证金无效的，应在投标截止时间前一天到达招标代理机构保证金账户:

开户名称: 广东元正招标采购有限公司

开户银行: 建设银行广州永福支行

银行账号: 4400 1490 9070 5300 3335

投标保证金到账情况查询电话: 020-87258495-803 何小姐

▲ 投标供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写投标单位全称、投标单位开户银行及账号、所投项目采购文件的编号，并对所填写



资料的真实性和准确性负责, 且与《退保证金说明》的收款单位名称、开户银行和账号一致。否则, 有可能造成保证金退还的延误。

(2) 采用投标担保函提交的, 应符合下列规定:

- ①采用投标担保函方式的, 应在投标截止时间前一天以传真方式告知招标代理机构财务科(传真: 020-87284598)
- ②采用采购文件提供的格式或招标代理机构接受的其他格式;
- ③由中国投资担保有限公司出具;
- ④有效期超过投标有效期 30 天。

(3) 中国投资担保有限公司联系方式

联系电话: 010-88822659/574/2624, 18001263459

联系邮箱: hejia@guaranty.com.cn

地址: 北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 19 层

邮编: 100048

网址: <http://www.guaranty.com.cn>

(4) 递交投标文件现场, 不收取任何形式的投标保证金。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标, 为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉, 未中标的投标人保证金, 在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还; 如有质疑或投诉, 将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金在中标人交纳了中标服务费并与采购人签订了合同, 凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续, 采购代理机构收到合同后五个工作日内办理退还手续。

16.6 有下列情形之一的, 投标保证金将被依法没收并上缴同级国库:

- (1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的;
- (2) 将中标项目转让给他人, 或者在投标文件中未说明, 且未经采购



人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

(3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为2016年1月20日9时30分（北京时间），超过截止时点后的投标为无效投标。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 (1) 投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份；正本单独封装，副本全部一起封装。

(2) 独立密封包装的“开标信封”一份，内装：

- a 开标一览表；
- b 法定代表人授权委托书复印件；
- c 投标保证金缴纳凭证（作退保证金时用）。

(3) 投标文件电子版一份，电子版要求 U 盘或光盘介质，不留密码，无病毒。

18.2 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在规定签名处签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》一份单独密封提交（具体要求详见 18.1），并在信封上清晰标明“开标信封”字样。投标人



应将投标文件正本及电子版文件密封一包，全部副本封装一包，开标信封密封一包，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”、“开标信封”字样，若投标人不按上述要求密封采购代理机构有权拒绝收该投标文件。

19.2信封或外包装上请按以下格式标记：

正本/副本/开标信封	
收件人名称：广东元正招标采购有限公司	
项目名称：_____	
项目编号：_____	
投标人名称：_____	
投标人地址：_____	邮政编码：_____
联系人：_____	联系电话：_____
于____年____月____日____时____分之前不准启封（即投标截止时间）	

注意：封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，广东元正招标采购有限公司对误投或提前启封概不负责。

19.4 广东元正招标采购有限公司将拒绝以下情况的投标文件：

- (1)未按要求密封的；
- (2)迟于投标截止时间递交的；
- (3)非现场方式递交的投标文件。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知广东元正招标采购有限公司。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知广东元正招标采购有限公司。



20.3 招标采购单位不接受电报、电话、电传、传真、邮寄、快递投标。

20.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 广东元正招标采购有限公司在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席并完整履行其职责。

21.2 开标时，有监督人员时由监督人员检查投标文件的密封情况，无监督人员时由公司工作人员现场展示投标文件，请所有在场的投标人检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 广东元正招标采购有限公司做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由广东元正招标采购有限公司依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表1人和技术、经济等方面的评审专家4人组成。评标委员会技术、经济等方面的评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。评委会将秉着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

22.2 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- (1) 三年内曾在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
- (2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；



- (3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- (4) 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- (5) 任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
- (6) 参与招标文件论证的（不含采购人代表）；
- (7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

22.3 标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为初步审查(包括资格性审查、符合性检查)和商务评议、技术评议、价格评议。

22.4 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 投标价格的核准：

评标委员会对投标人报价进行复核，看其是否有计算上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 当单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价；但单价金额小数点有明显错误的除外；
- (3) 招标方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标报价总价；



(4) 当投标人的投标报价存在缺项或漏项时，按如下方法处理：

- 1). 投标报价有重大缺漏项的按无效投标处理【评定标准：以所有通过初步审查的其他投标报价中该项的最高价计算，单项缺漏项高于本项目（包）预算金额 5%，或累计缺漏项高于本项目（包）预算金额的 10%】；
 - 2). 其他缺漏项情况：投标评审价以所有有效投标中该项最高价补漏，并修正总价，计算价格得分，如获中标则视为该投标人免费提供该项内容；
 - 3). 缺漏项未被评审委员会察觉而中标的，投标人必须按评审委员会确定的投标价中标并承担无偿补齐缺漏项的责任。投标人拒绝的，取消其中标资格。
 - 4). 因投标报价缺漏项引起的一切风险和后果均由投标人自行承担。
- (5) 开标时，开标信封的投标报价经唱标，投标人代表签字确认后发现与投标文件正本的投标报价不一致，以开标时的唱标报价为准。
- (6) 评标委员会依据招标文件认为应该调整的价格。
- (7) 按上述修正错误的方法调整后的投标报价，对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被视为无效投标。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。



23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.5 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.6 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实，但投标人对投标报价等实质性内容不得做任何更改。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委



员会专家签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正,但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审,提出书面评标报告,按照综合评价得分由高到低的顺序推荐排名第一的投标人为中标候选人。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

26.3 中标人确定后,广东元正招标采购有限公司将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告,并向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“... ...中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的,采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商,没有其他中标、成交候选供应商的,应当重新组织采购活动。”

六、 询问、质疑及投诉



28. 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

29. 质疑

供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或招标代理机构书面提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下：

29.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

29.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

29.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出（格式附后），招标文件公示时间截止至7个工作日后，不再受理针对采购文件的相关质疑。

29.4 供应商质疑应符合下列条件：

(1)提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。

(2)有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。



(3)质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

(4)质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

29.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

(1)采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。

(2)先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。

(3)质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。

(4)根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

(5)处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6)在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7)采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

29.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向



其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

29.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

29.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

29.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

- (1)捏造事实或提供虚假证明材料的；
- (2)假冒他人名义进行质疑的；
- (3)拒不配合进行有关调查、情节严重的。

29.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

29.11 一年内同一供应商同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理。

29.12 质疑联系方式

质疑受理机构名称：广东元正招标采购有限公司

质疑受理机构地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦南塔 15 楼

质疑受理机构电话：020-87258495

质疑受理机构传真：020-87284598

30. 投诉联系方式（符合《政府采购供应商投诉处理办法》要求）

投诉受理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

投诉受理机构地址：广州市仓边路 26 号 8 楼



投诉受理机构电话：020-83188515

投诉受理机构传真：020-83357559

七、 合同的订立和履行

31. 合同的订立

31.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 32.2 条的规定备案

八、 适用法律

33. 广东石油化工学院、广东元正招标采购有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九 评标方法、步骤及标准



根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

32.1 本次评标采用综合评分法，即对通过初审的各投标人的技术、商务、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（其中：技术评价总分 50 分、商务评价总分 20 分、价格评估总分 30 分）计算出通过初审投标人的综合得分。评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序（综合得分相同，名次按评标价由低到高顺序排列；综合得分相同、且评标价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准），推荐排名第一的投标人为中标候选人。

33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

（一）初审（审查内容详见初步审查表）

1. 资格性检查；

2. 符合性检查；

（二）比较与评价

1. 商务评价：

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的商务评价得分。

2. 技术评价：

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；各个评委对某一投



标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的技术评价得分。

3. 价格评估：

- (1) 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
- (2) 对投标货物的关键、主要内容，投标供应商报价漏项的，作非实质性响应投标处理；
- (3) 对投标货物的非关键、非主要内容，投标供应商报价漏项的，评标时将要求漏项的投标供应商予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标供应商对应项的最高投标报价补充计入其评标价；
- (4) 对非关键、非主要内容的费用，如果投标供应商是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；
- (5) 对数量的评审，以第二部分《采购项目内容》所明示数量为准；《采购项目内容》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标供应商的澄清文件决定；

以上（1）至（5）条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

(6) 对小型或微型企业投标的扶持：

- A. 政策文件依据：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181 号）。



- B. 投标供应商为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品的，产品的报价给予 6% 的扣除，并用扣除后的价格（以下简称评标价）参与评审。即：评标价 = 投标报价 - 投标报价 × 6%；
- C. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；
- D. 符合本条款所称小型或微型企业条件参加投标的供应商须提供《中小企业声明函》，格式详见招标文件第五部分《投标文件格式》。

(7) 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为评标价。

(8) 价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且评标价最低者的评标价为评标基准价，其价格评估得分为 30 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

$$A \text{ 公司价格评估得分} = (\text{评标基准价} \div A \text{ 公司评标价}) \times 30$$

4. 综合比较与评价：

将投标人的技术评价得分、商务评价得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评价得分。

(三) 推荐中标候选人名单：评标委员会将按投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐排名第一的投标人为中标候选人。

34. 评标标准（见附表）



附表 1：初步审查表

初步审查表

评审内容		A	B	C
资格性审查	投标人资质是否符合招标文件的要求			
	资格证明文件是否齐全			
	保证金是否按招标文件要求提交			
符合性审查	投标有效期是否为 90 天			
	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
	主要服务内容不低于“采购项目内容”要求			
	商务和服务内容无明显偏离“采购项目内容”的要求			
	投标报价是固定唯一价			
	不存在低于成本价投标或投标报价明显不合理而投标人不能合理说明的情况			
	投标报价没超过财政预算			
	投标文件“★”号条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或无经评委认定为无效标的			
结论				

注：1、投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过初步评审，否则不通过。



附表 2: 技术评价表

技术评价表

序号	评审内容	评审标准	分值	A	B	C
1	▲技术条款响应情况	投标人所投产品对技术条款要求带▲技术指标的响应情况, 每一项不满足扣 1 分; 直至 30 分全部扣完。	30 分			
2	一般技术参数响应情况(▲技术指标除外)	横向对比各投标人一般技术参数要求响应, 优于招标文件得 4-5 分, 一般得 2-3 分, 差得 0-1 分。	5			
3	质量性能保证措施	投标人所投产品核心指标的性能先进、技术成熟(需提供相关的产品认证、专利证书等)。较优的得 2 分, 较良得 1 分, 其他得 0 分。	2 分			
4	项目管理	投标人有完善的人员培训计划和应用技术支持。供货组织方案, 能提前按用户要求的 30 天完成产品安装和调试的主要技术保证措施及承诺。较优的得 2 分, 较良的得 1 分, 差及没有得 0 分。	2 分			
5	售后服务	投标人所投产品在广东省地区注册或设有分支机构的, 得 2 分; 广东常驻售后服务机构的, 得 1 分; 没有不得分。投标人拟对本项目服务响应时间、售后服务方案、质量保证期内产品维护措施。较优的得 3 分, 较良的得 2 分, 较差得 1 分。没有不得分。	5 分			
6	软件响应	投标人所投语音产品(听力教学、口语教学、阅读教学、口译教学、协作式互动教学、自学辅导、标准化考试、公共资源库及管理)软件平台具有国家版权局计算机软件著作权登记证书。每个平台证书得 0.5 分, 最高得 3 分。没有不得分。 投标人所投语音软件平台和考试平台是模块化设计, 并且使用统一的用户认证信息管理平台, 可以独立运行和数据共享, 得 3 分; 没有不得分。	6 分			
合计			50			

注: 1、各评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。

- 2、本表中如要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料, 投标人未按要求提交的, 该项评分为零分。
- 3、本表中如有要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料, 需清晰反映相关的数据及印章等, 如模糊不清无法辨别的, 视为未按要求提交, 该项评分为零分。
- 4、本表要求提供的证书等证明文件, 如有有效期的, 须在有效期内, 否则不予得分。



附表 3: 商务评价表

商务评价表

序号	评审项目	评分范围	分值	A	B	C
1	商务响应程度	优于招标文件要求得 2 分	2			
		满足招标文件要求得 1 分				
		有不利于业主的条件得 0 分				
2	项目经理资质	具有高级项目经理或信息系统项目管理师证书或计算机相关专业硕士毕业或软件专业硕士毕业的, 得 2 分。具有项目经理资质, 得 1 分, 无资质得 0 分。(提供证书复印件及投标截止之前 6 个月社保证明文件。	2			
3	投标人实力	具有科技部门颁发高新技术企业认证 得 1 分; 具有 ISO20000 IT 服务管理体系认证证书得 1 分; 具有 ISO27000 信息安全管理体系统认证证书得 1 分; 具有 ISO 14001 环境管理体系认证证书得 1 分; 具有计算机信息系统安全服务资质证书得 1 分; 无提供不得分。	5			
4	履约能力 (进行横向对比)	经营财务状况良好, 履约能力强 得: 2 分; 经营财务状况中, 履约能力一般 得: 1 分; 经营财务状况一般, 履约能力差 得: 0 分。 (提供会计事务所出具的 2014 年度审计报告复印件)	2			
5	投标人信誉	提供投标人具有连续三年或以上工商部门颁发“守合同重信用企业证书”、纳税信用 A 级企业证明、诚信示范企业(至少连续三年)、AAA 信用等级认证证书(需同时提供第三方机构出具的企业信用评估报告)复印件。全部提供得 4 分, 少提供一个扣 1 分, 扣完为止。	4			
6	人员保障能力	比较各投标人拟投入本项目的人员情况, 提供在本公司任职的外部证明材料(如加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前六个月以内的《投保单》或《社会保险参保人员证明》): 优 2 分, 良 1 分, 差 0 分。	2			
7	项目业绩	比较各投标人 2013 年至今同类项目(单个项目金额不少于 200 万元), 优得 3 分, 良得 2 分, 一般得 1 分, 不提供得 0 分。(需提供项目合同关键页复印件及验收报告, 时间以签订合同为准)	3			
		合计	20			

注: 1、各评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。

2、本表中如有要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料, 投标人未按要求提交的, 该项评分为零分。

3、本表中如有要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料, 需清晰反映相关的数据及印章等, 如模糊不清无法辨别的, 视为未按要求提交, 该项评分为零分。

4、本表要求提供的证书等证明文件, 如有有效期的, 须在有效期内, 否则不予得分。



第四部分 合同书格式



_____ 政府采购 合同书

合同编号：_____

项目编号：0835-1501327N4861

项目名称：基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲 方: _____

乙 方: _____

项目名称: _____

项目编号: _____

根据_____ (项目编号: _____) 的采购结果, 按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定, 经双方协商, 本着平等互利和诚实信用的原则, 一致同意签订本合同如下。

一、货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、主要技术参数	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
4						
合计总额: ¥ 元; 大写:						

合同总额包括设备费、运输费、保险费、包装费、安装调试费、税费、培训、车辆上牌相关费、技术服务必不可少的部件、标准备件、专用工具及合同实施过程中不可预见费用等。

注: 货物内容、规格必须与投标文件中货物内容、规格一致。

二、合同金额

合同金额为 (大写): _____ 元 (¥ _____ 元) 人民币。

三、设备要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品, 整机无污染, 无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患, 在中国境内可依常规安全合法使用。
2. 交付验收标准依次序对照适用标准为: ①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准; ②符合采购文件和响应承诺中买方认可



的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

3.进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4.货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5.卖方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给买方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

四、交货期、交货方式及交货地点

1.交货期：_____。

2.交货方式：由卖方自行运输至采购人指定地点交货。

3.交货地点：用户指定地点

五、付款方式

详见招标文件第二章

六、质保期及售后服务要求

详见第二章采购项目内容的要求

七、验收：

1)设备安装调试完成正常工作 30 个工作日，验收应在用户和中标人双方共同参加下进行。

2)验收按国家有关规定、规范进行。验收时如发现所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，招标人应做出详尽的现场记录，或由用户和中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。

3)如果合同设备运输和安装调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换货，以保证合同设备安装调试的成功完成。换货的相



关费用由中标人承担。

4) 国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

5) 设备厂商提供的技术参数数据必须是真实可靠的, 如果用户验收时达不到所承诺技术指标, 厂家必须无条件退货, 并给予用户设备成交价 50% 的赔偿。

八、违约责任与赔偿损失

1) 卖方交付的货物及提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的, 买方有权拒收, 并且卖方须向买方支付本合同总价 5% 的违约金并赔偿因此给买方造成的损失。如买方要求卖方重新或补充提供合格产品, 卖方应当在买方限期内提供。

2) 卖方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务, 或者未能在合同约定的安装调试期内调试安装完毕的, 从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向买方支付违约金; 逾期 15 日以上的, 买方有权终止合同, 并且卖方须向买方支付本合同总价 5% 的违约金并赔偿因此给买方造成的损失。

3) 买方无正当理由拒收货物/接受服务, 到期拒付货物款项的, 买方向卖方偿付本合同总的 5% 的违约金。买方逾期付款, 则每日按本合同总价的万分之五向卖方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议, 如双方不能通过友好协商解决, 按相关法律法规处理。

十、不可抗力: 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时, 应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报, 以减轻可能给对方造成的损失, 在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后, 允许延期履行或修订合同,



并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由卖方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除买方事先书面同意外，卖方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



第五部分 投标文件格式



项目投标文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：

1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。
2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
 - 2.1 开标一览表；
 - 2.2 法定代表人授权委托书复印件；
 - 2.3 投标保证金交纳凭证。



政 府 采 购

投 标 文 件 (正本/副本)

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

投标人名称：_____

日期：_____年____月____日



一、自查表

(一)、资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	保证金	人民币 元整(¥ 元)(转帐、汇款的提供复印件加盖公章,现金、支票、汇票、银行保函以现场递交为依据)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	准入条件 (关于资格的声明函)	供应商资格	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	报价人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违纪行为并受过处罚	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
		在经营范围内报价	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	报价要求	报价方案是唯一确定	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页
	其它	实质性响应投标/招标文件中规定的其它情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第()页

注: 以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一, 投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标! 在对应的□打“√”。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日



(二)、评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
(技术、商务评价表评审项目)	(技术、商务评价表评审内容)	见投标文件第()页
:	:	见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页
		见投标文件第()页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



二、资格性文件

(一)、 报名并已购买招标文件凭证

此处粘贴购买招标文件发票复印件



(二)、投标函格式

投 标 函

广东元正招标采购有限公司：

依据贵方采购项目名称为：基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目（采购项目编号：0835-1501327N4861）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本____份，副本____份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。



6.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7.我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人: _____

地址: _____

传真: _____

电话: _____

电子邮件: _____

投标人(法定代表人授权代表)代表签字: _____

投标人名称(公章): _____

开户银行: _____

账号: _____

日期: _____



(三)、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

1.法定代表人/负责人资格证明书

致: 广东元正招标采购有限公司

_____同志, 现任我单位_____职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期:

单位: (盖章)

附: 代表人性别: _____ 年龄: _____ 身份证号码: _____

联系电话:

营业执照号码:

经济性质:

主营(产):

兼营(产):

进口物品经营许可证号码:

主营:

兼营:

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标, 请供应商务必提供本附件)

身份证复印件



2.法定代表人/负责人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：（盖章）

法定代表人：（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____年_____月_____日

附：代理人性别：_____年龄：_____职务：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____

经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件



(四)、关于资格的声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目（项目编号：0835-1501327N4861）的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、
- 2、
- 3、

（相关证明文件附后）

签字：投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



(五)、投标保证金交纳凭证

广东元正招标采购有限公司:

(投标人全称)参加贵方组织的、采购项目基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目 项目编号为 0835-1501327N4861 的采购活动。按招标文件的规定,已通过(现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等)形式交纳人民币(大写)元的投标保证金。

投标人名称: _____

投标人开户银行: _____

投标人银行帐号: _____

说明:

1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写,其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致,(政府采购代理机构)依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日

附:

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注:

1.投标人投标响应时,应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用银行划帐形式交纳。



2.招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。



(六)、政府采购投标担保函格式（注意：银行划账形式交纳保证金的不用填写此函）

政府采购投标担保函

编号：

广东元正招标采购有限公司：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为 **0835-1501327N4861** 的基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你



方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日



附表一:

制造商授权书

(适用于非投标人生产的投标标的)

广东元正招标采购有限公司:

我方_____(制造商名称)是依法成立、有效存续并以制造(或总代理)(产品名称)为主的企业法人,主要营业的地点设在_____(制造商地址)(总代理地址)。兹授权_____(投标人名称)作为我方真正的合法代理人进行下列活动:

1.代表我方办理贵方采购项目名称: 基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目 编号: 0835-1501327N4861 的招标文件要求提供的由我方制造(或总代理)的_____(投标标的名称)的有关事宜,并对我方具有约束力。

2.作为制造商,我方保证以投标人合作者身份来约束自己,并对该投标响应共同和分别负责。

3.我方兹授权_____(投标人名称)全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认_____(投标人名称)及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4.授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止,若投标人未中标,其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5.我方于_____年__月__日签署本文件,_____(投标人名称)于_____年__月__日接受此文件。

授权制造厂(总代理商)名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签字)

职务: _____

部门: _____



附表二：（可选，仅适用于中小企业投标人）

中小企业声明函

（适用于中小企业投标人）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



三、商务部分

商务部分包括但不限于下表文件架构内容

投标人综合概况	1、投标人情况介绍表
	2、同类项目业绩介绍
	3、投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料
	4、其它重要事项说明及承诺
规章制度一览表（可选）	
商务条款响应表	1、实质性响应商务条款（“★”项）响应表
	2、一般商务条款响应表
售后服务方案	



(一)、投标人综合概况

1、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资 本	万元	占地面积	M ²		
	职工总 数	人	建筑面积	M ²		
	资产情 况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

- 1.文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
- 2.图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。
- 3.投标人必须提供近两年经中介机构审核过的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。
- 4.如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。



2、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	合同签订时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义签订的项目。投标人必须提供合同复印件（请留意评审细则或合格投标人是否要求提供验收报告及其他证明文件）。

3、报价人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

4、其它重要事项说明及承诺

（请扼要叙述）

签字： 投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）

投标人名称（签章）： _____

日期： 年 月 日



(二) 规章制度一览表 (可选)

(所列制度均为目前仍在执行的制度, 包括质量保证体系和操作管理制度等, 提供附复印件并加盖公章)

序 号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
.....			

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: _____

投标人名称 (签章): _____

日期: _____年____月____日



(三)、商务条款响应表

1、实质性响应商务条款(“★”项)响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

注:

- 1.对于上述要求,如投标人完全响应,则请在“是否响应”栏内打“√”,对空白或打“×”视为偏离,请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 2.此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致,打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
- 3.本表内容不得擅自修改。

签字: 投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日



2、一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	在近____年内具有独立完成同类项目的业绩不少于____项, 其单项合同金额不少于本次投标/报价总额的____%, 并可提供对应项目的客户验收评价		
5	投标有效期: 投标/报价有效期为自递交投标文件起至确定正式中标/成交人止不少于____天, 中标/成交单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平		
8	服务期: 合同生效后____天内完成并可交付验收		
9	满足对售后服务的各项要求, 在____设有已注册(或合作代理)的售后服务营业性机构		
10	同意接受合同范本所列述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
13	其它商务条款偏离说明:		

注: 1. 对于上述要求, 如投标人完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视

为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致, 打“*”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

签字: 投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日



(四)、售后服务方案

售后服务必须包括但不限于以下内容, 主要根据招标需求的要求(格式自定)

1. 免费保修期;
2. 应急维修时间安排;
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员(包括厂商认证工程师等人员);
4. 维修服务收费标准;
5. 制造商的技术支持;
6. 其它服务承诺;
7. 培训计划。

签字: 投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日



四、技术部分

技术部分包括但不限于下表文件架构内容

技术需求响应表	实质性响应技术需求（“★”项）响应表
	一般技术需求响应表
拟任执行管理及技术人员情况	
专业人员的时间计划表	
主要设备一览表	
履约进度计划表	
组织实施方案	



(一)、 技术需求响应表

1、实质性响应技术需求 (“★” 项) 响应表

序号	招标技术要求	响应技术实际情况	是否偏离 (无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

说明: 1. 投标人必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日



2、一般技术需求响应表

序号	招标技术要求	投标技术实际情况	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

- 说明:
1. 投标人必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
 2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
 3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字: _____

投标人名称（签章）: _____

日期: 年 月 日



(二)、 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同 类项目经历	职称	专业工龄
总负责人							
其他主要技术人员							
	...						

注：必须提供上述人员在响应单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。
同时必须在投标文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



(三)、 专业人员的时间计划表

【说明】就本项目所派团队各人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等进行安排。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

(四)、 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期	设备原值
1				
2				
3				
...				

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



(五)、 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

(六)、 组织实施方案

投标人应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为报价人履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

1. 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
2. 针对本项目的组织实施方案
3. 进度计划和保证项目完成的具体措施
4. 项目整体验收计划
5. 培训计划
6. 报价人认为必要的其它内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



五、价格部分

价格部分包括但不限于下表文件架构内容

1、开标/报价一览表
2、投标明细报价表



(一)、开标一览表

项目名称：基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目

采购项目编号：0835-1501327N4861

项目内容	投标总价	备注
	大写： 小写：	

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。投标价格包括所有招标范围内的费用（均为含税价）。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



(二)、 投标明细报价表

采购项目编号: 0835-1501327N4861

项目名称: 基于网络的外语教学及自主学习平台建设项目

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
3							
4							
5							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、报价汇总：人民币_____元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							

注: 1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标/报价一览表》一致。

2. 如果不提供投标明细报价将视为没有实质性相应招标文件。以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日

